Hochschule Augsburg University of Applied Sciences

Information

Stand: Mai 2023

Leitfaden für Masterbewerber aus dem Ausland

1. Allgemeine Informationen

Sie müssen Ihre Bewerbung online über den Webserver der Technischen Hochschule Augsburg stellen. **Bitte beachten Sie, dass jeder Masterstudiengang unterschiedliche Bewerbungsunterlagen fordert.** Informationen dazu finden Sie auf den jeweiligen Webseiten der Studiengänge. Die gesamte Bewerbung müssen Sie innerhalb der Bewerbungsfrist an die HS Augsburg übermitteln. Dies erfolgt ausschließlich digital über das Online-Bewerbungsportal. Eine E-Mail mit evtl. Dateianhängen wird nicht akzeptiert ebenfalls können Dokumente nicht postalisch bzw. persönlich eingereicht werden.

Bewerbungsanträge, die der Technischen Hochschule Augsburg nicht digital vorliegen oder bei denen die erforderlichen Unterlagen nicht vollständig beiliegen, werden nicht berücksichtigt!

Für jede Bewerbung in einem Studiengang müssen Sie einen eigenen Online-Antrag ausfüllen und mit sämtlichen Unterlagen bei der HS Augsburg abgeben. Verweise auf andere Anträge können nicht beachtet werden.

2. Bewerbungszeitraum

Wintersemester: **01. Mai – 15. Juni**
Sommersemester: **15. November – 15. Dezember**

Die Bewerbungsanträge müssen spätestens am Tag des Bewerbungsschlusses zusammen mit den erforderlichen Unterlagen bei der Hochschule Augsburg im Online-Bewerbungsportal hochgeladen werden! Die Frist ist eine Ausschlussfrist.

3. Zuständige Stelle für die Abgabe der Bewerbungsunterlagen

Die Abgabe Ihrer Bewerbungsunterlagen erfolgt vollständig digital. Dokumente die postalisch eingehen werden nicht berücksichtigt. Auch die persönliche Abgabe Ihrer Dokumente ist leider nicht möglich.

Wenn Sie Unterlagen nachreichen müssen, können Sie das ebenfalls über unser Online-System erledigen.

4. Studienbewerber für einen Masterstudiengang mit Vorbildung im Ausland

Als Studienbewerber für einen Masterstudiengang mit einem Vorstudium im Ausland müssen Sie Ihrer Online-Bewerbung folgende Unterlagen beilegen:

- Kopie Ihrer Hochschulzugangsberechtigung aus dem Ausland und die amtlich beglaubigte Übersetzung einschl. des Notenschlüssels bzw. der Notenskala;

- Kopie Ihres Hochschulabschlusses i. d. R. Bachelor oder Diplom aus dem Ausland in amtlich beglaubigter Form;

- Übersetzung Ihres ausländischen Hochschulabschlusses in amtlich beglaubigter Form einschl. der Fächerbeschreibung bzw. Modulhandbuches und des Notenschlüssels bzw. der Notenskala;

- Vorprüfungsdokumentation über uni-assist e.V. (kann bis zu 6 Wochen dauern!) nur für:
  - ***Master International Business and Finance***
  - ***Master Personalmanagement***
  - ***Master Maschinenbau***
  - ***Master Interaktive Mediensysteme***
  - ***Master Marketing Management Digital***
  - ***Master Architektur***
  - ***Master Industrielle Sicherheit***
  - ***Master Produktion***
  - ***Master Umwelt- und Verfahrenstechnik***
  - ***Master Steuern und Rechnungslegung***

- Nachweis der erreichten Durchschnittsnote und der Gesamt-ECTS; für den ***Master Maschinenbau*** – zusätzlich Transcript of Records

- Nachweis der erforderlichen Sprachkenntnisse. Nähere Informationen zu den für den angestrebten Masterstudiengang erforderlichen Sprachkenntnissen erhalten Sie in den jeweiligen Fakultäten.

- Nachweis der ausländischen Vorbildung durch das APS-Zertifikat der akademischen Prüfstelle für Bewerber aus **VR CHINA, VIETNAM, INDIEN** und der **MONGOLEI**

- Nachweis der beim jeweiligen Studiengang geforderten Voraussetzungen, wie z. B. Motivationsschreiben, Praktika etc. Informationen hierzu finden Sie auf den Webseiten der Fakultäten

- Kopie Ihres Reisepasses;

- Tabellarischer Lebenslauf;

Bitte schicken Sie als Masterbewerber Ihre Unterlagen nicht an die Zeugnisanerkennungsstelle in München!

5. Ablauf der Bewerbung

Schritt 1: Online-Bewerbungsformular & Vorprüfungsdokumentation (nur Master IBF, PMG, MA, IMS, MMD, AR, INS, MPR, MMU, MSR)

Sie füllen das Online-Bewerbungsformular aus und laden es im Online-Portal hoch.
Bitte merken Sie sich unbedingt Ihre auf dem Online-Formular angegebene Bewerbernummer. Sie benötigen diese wenn Sie ggf. noch Unterlagen nachreichen müssen.

Ggf.: Vorprüfungsdokumentation über uni-assist e.V. (kann bis zu 6 Wochen dauern!)

Schritt 2: Hinzufügen aller benötigten Bewerbungsunterlagen

Nun müssen Sie neben Ihrer Online-Bewerbung sämtliche Dokumente und Nachweise fristgerecht im Portal hochladen.

Beachten Sie bitte:

- Wenn Sie sich für mehrere Studiengänge bewerben, müssen Sie für jeden Studiengang das Online-Bewerbungsformular ausfüllen und auch für jeden Studiengang alle Unterlagen beilegen!
- Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt, die der THA Augsburg im Online-Portal vollständig vorliegen! Das Ausfüllen des Online-Bewerbungsformulars alleine genügt nicht.
- Fragen zum Inhalt Ihrer Bewerbung und zu den Zugangsvoraussetzungen werden nur in der Fakultät des jeweiligen Masterstudiengangs beantwortet.

Schritt 3: Abgabe der Bewerbungsunterlagen

Die Abgabe Ihrer Bewerbungsunterlagen erfolgt vollständig digital. Dokumente die postalisch eingehen werden nicht berücksichtigt. Auch die persönliche Abgabe Ihrer Dokumente ist leider nicht möglich.

Wenn Sie Unterlagen nachreichen müssen, können Sie das ebenfalls über unser Online-System erledigen.

Beachten Sie bitte:
Die Bewerbungsanträge müssen spätestens bis zum Ende des auf Seite 1 angegebenen Bewerbungszeitraums zusammen mit den erforderlichen Unterlagen im Online-Portal hochgeladen werden. Dies ist eine Ausschlussfrist.

6. Wichtige Kontakte

Ansprechpartner für Fragen zur Bewerbung allgemein ist das Sachgebiet III/ Abteilung für Studienangelegenheiten.
Technische Hochschule Augsburg
Sachgebiet III Studienangelegenheiten
An der Hochschule 1
86161 Augsburg

Raum: A 2.03 (Gebäude A)
Öffnungszeiten: Dienstag – Donnerstag von 8 – 12 Uhr
Service-Telefon: Dienstag – Donnerstag von 9 bis 12 Uhr

Ansprechpartner für Fragen zu den einzelnen Studiengängen, sowie für die Anerkennung von bisherigen Studienleistungen (bei Bewerbung für ein höheres Semester) sind die Studienberater der einzelnen Studiengänge.

Online-Bewerbung
https://www.hs-augsburg.de/Bewerbung/Masterstudiengaenge.html

Aktuelles Informationsblatt über die Zulassungsverfahren
https://www.hs-augsburg.de/Binaries/Binary56476/Informationsblatt-Wintersemester-2023-24.pdf

Studienangebot der Hochschule Augsburg
https://www.hs-augsburg.de/Masterstudiengaenge.html

Feststellungsprüfung über das Studienkolleg bei den Fachhochschulen des Freistaates Bayern, Friedrich-Streib-Straße 2, 96450 Coburg, Tel.: 09561/427060

Sprachkenntnisse
https://www.hs-augsburg.de/Formular-und-Infocenter.html => Bewerbung

7. Amtlich beglaubigte Fotokopie

Eine amtlich beglaubigte Fotokopie muss im Gegensatz zu einer normalen Fotokopie einige formale Voraussetzungen erfüllen.

Die Kopie muss mit einem Vermerk versehen sein, dass die Kopie und Original übereinstimmen (**Beglaubigungsvermerk**), die **Unterschrift des Beglaubigenden** und den Abdruck eines Dienstsiegels. Ein einfacher Schriftstempel genügt nicht.

Eine amtliche Beglaubigung kann nur anerkannt werden, wenn sie von einer öffentlichen Stelle, die ein Dienstsiegel führt, ausgestellt ist. Amtlich beglaubigen können Behörden, Notare oder öffentlich-rechtlich organisierte Kirchen.

Genauere Informationen finden Sie z.B. hier:
https://www.hochschulstart.de/bewerben-beobachten/bewerbung/unterlagen

In Augsburg erhalten Sie amtlich beglaubigte Kopien z.B. hier:
Studentenwerk Augsburg – b!st-Beratung; Besucheradresse: Am Silbermannpark 1a, 86159 Augsburg
https://studierendenwerk-augsburg.de/beratung/beglaubigungen/